

STELLENAUSSCHREIBUNG

- Kompetent in Sachen Nachhaltigkeit, Projektmanagement und -verwaltung, sowie Social Media
- Zuverlässig im eigenständigen, termingenauen Arbeiten in parallelen unterschiedlichen Projekten
- min. 1 Jahr Berufserfahrung und Bachelorabschluss oder vergleichbare Qualifikation
- Beginn ab 1. Juni 2022 möglich, befristet auf 12 Monate mit Option auf Verlängerung/unbefristete Anstellung

WER WIR SIND UND WORUM ES UNS GEHT

Wir möchten die globalen Nachhaltigkeitsziele bis 2030 alltagstauglich machen. Deshalb fördern wir als gemeinnütziges Unternehmen mit unseren Angeboten im ideellen und Dienstleistungsbereich nachhaltiges Handeln in Wirtschaft und Gesellschaft – unabhängig und lokal verwurzelt in Frankfurt.

Wir unterstützen eine nachhaltige Entwicklung vor Ort durch unseren Webguide www.frankfurtnachhaltig.de, durch BNE-Kampagnen, Veranstaltungen und Projekte zu Themen wie „Inklusion“, „Zero Waste“ oder „Klimaschutz“ ebenso wie mit „Good Growth“ – unserem Beratungsportfolio mit den Schwerpunkten: beteiligungsorientierte Prozesse, Nachhaltigkeitsberatung und -berichterstattung.

Wir sind überzeugt: Für einen kulturellen Wandel braucht es Rahmenbedingungen, die es sowohl dem Einzelnen, Unternehmen als auch dem (Öko-)System ermöglichen, nachhaltige Entwicklung zu leben.

Unsere Zielgruppe sind Menschen, die am Arbeitsplatz oder im Privatleben ihr Wissen um Nachhaltigkeit in Handeln umsetzen wollen. Deshalb arbeiten wir – als gemeinnütziges Unternehmen – gleichzeitig als Nichtregierungsorganisation und als Wirtschaftsunternehmen. Klingt kompliziert? Wir erklären es Dir gerne im Gespräch!

Aktuell sind wir ein Team von sechs Held:innen plus Bürohund Bailey. <https://www.lustaufbesserleben.de/ueber-uns/unsere-mission/> Mehr zu unseren Grundwerten, unserer Vision und dem Team findest Du [hier](#)... Dein Arbeitsplatz wird unser schönes Büro in Frankfurt-Bornheim sein in der Löwengasse 18, 60385 Frankfurt und nach Bedarf im Home Office.

FÜR WAS WIR SUCHEN: DEINE PROJEKTE & INHALTE

- **BNE Netzwerke Hessen** Wir suchen ein Teammitglied, das im Projekt „BNE Netzwerke“ mitarbeitet. Das hessenweite Projekt erfordert verschiedene Kompetenzen wie Beauftragung und Abwicklung von Film- und diversen Druckerzeugnissen, Organisation von Netzwerktreffen und Workshops, Controlling von Budgets und Quartalsberichten sowie deren inhaltliche Bearbeitung, Mitarbeit für ein Qualitäts-Kit und den Jahresbericht.
- **Social Media Aufträge** Wir suchen Dich, wenn Du eigenständig Themen wie „Fairtrade“ für Contentpläne aufarbeitest und termingerecht in Absprache mit Kund:innen Social Media Kanäle bespielst. Dabei ist es wichtig, Infografiken bzw. Bilder erstellen zu können, Rechtschreibung zu beherrschen und Corporate Design-Vorgaben zu verstehen und zu beachten. Darüber hinaus erwarten wir einen sicheren und kompetenten Umgang im Management und in der Content Creation auf Instagram und Facebook. Zuverlässige Kund:innenkommunikation ist dabei ebenso wichtig wie der souveräne Umgang mit knappen Zeitbudgets, in denen Prioritäten gesetzt werden müssen.
- **Reuse me** Die sogenannten „Taschen-Tausch-Stationen“ bedürfen einer Betreuung und Administration. Dabei geht es darum, mit den Stationspat:innen im Kontakt zu sein, ggf. ehrenamtliche Pat:innen in Stadtteilen zu koordinieren und sich eigenständig um Logistik, Website/Instagram und Genehmigungen zu kümmern. Aber: Das Projekt stemmen wir aus Eigenmitteln, es wird daher keinen großen Teil Deiner Arbeitszeit beanspruchen, vielmehr ist hier Effizienz gefragt.

Mehr zu den Projekten findest Du auf unserer Website in den Referenzen. Und auch in Deinem Aufgabengebiet werden bestimmt noch weitere Projekte im Laufe der Zeit hinzukommen. Flexibilität und Überraschungen im Dienste der Nachhaltigkeit gehören bei uns zur Tagesordnung.

WEN WIR SUCHEN: ANFORDERUNGEN & KOMPETENZEN

- **Zuverlässigkeit und Offenheit** Da wir ein kleines Team sind, ist es enorm wichtig, dass wir uns alle aufeinander und auf gegenseitige Absprachen verlassen können. Dabei geht es nicht darum, dass alles „richtig“ sein muss, vielmehr sind Zuverlässigkeit und auch eine offene Kommunikation die Basis für das Grundvertrauen, das wir bei der Arbeit spüren möchten, ohne jeden Schritt kontrollieren zu müssen.
- **Teamfähigkeit** Wir alle können gut alleine – aber es ist mindestens genauso

wichtig, im Team auf Augenhöhe und ohne Konkurrenzgedanken zu arbeiten.

- **Berufserfahrung** Da wir im Team alle sehr eigenständig arbeiten und einen kooperativen Führungsstil pflegen, ist für uns min. ein Jahr Berufserfahrung wichtig.
- **Liebe für einen komplexen Arbeitsalltag** Es ist nicht jederleuts Sache: Aber wir suchen jemanden, der/die es liebt und schafft, diverse Projekte gleichzeitig zu managen und dabei nicht den Kopf/Überblick zu verlieren.
- **Flexibilität** Das Wort ist ausgelutscht, aber es ist wie es ist: Manchmal kommt ein Event am Wochenende rein oder es gilt, abends noch etwas fertig zu machen. Dann ist es wichtig, dass wir als Team gemeinsam diese Herausforderungen stemmen. Natürlich im Rahmen, den unsere privaten Zeitfenster zulassen. Dafür bieten wir Dir wiederum auch flexible Arbeitszeiten. Oder es steht ein Projekt an, bei dem 300 Seiten in Mappen gepackt werden müssen, dafür sollte sich in unserem Team auch niemand zu schade sein.
- **Erfahrung in der Arbeit mit digitalen Tools** Wir arbeiten mit der Zeiterfassungsapp Moco, digitaler Cloud, dem Aufgabentool Asana und dem CRM Podio. Wer bei uns arbeitet, braucht die Bereitschaft, die Apps konsequent zu nutzen, zum Beispiel für das Anlegen von Aufgaben und Projektplänen.
- **Eigener Laptop und Smartphone** Wir arbeiten alle mit unseren eigenen Geräten und wünschen uns das auch von Dir – wenn es nicht möglich ist, notiere es bitte in der Bewerbung. Wir finden eine Lösung. Keine Sorge: um die Datensicherheit Deiner Geräte für unsere Kund:innen und Projekte kümmern wir uns.
- **Canva und MS Office** Wir haben die Erfahrung gemacht, dass es wichtig ist, gut mit Office (Excel, Word, Powerpoint) umgehen zu können. Zudem arbeiten wir viel mit Canva, erstellen Grafiken oder Flyer. Auch hier wären Erfahrungen von Wert.
- **Fundiertes Wissen im Bereich Nachhaltigkeit** und **BNE** (Bildung für nachhaltige Entwicklung) oder gar in Schwerpunktthemen wie Ressourcenschutz, Inklusion, Klimaschutz/-anpassung und nachhaltiges Wirtschaften – gib einfach an, worin Du Profi bist.
- **Projektleitungserfahrung** Erfahrungen in der eigenständigen Projektdurchführung und Leitung von Nachhaltigkeitsprojekten schätzen wir als wichtige Startvoraussetzung ein.
- **Eventmanagement** – selbständige Organisation von Veranstaltungen und Workshops, d.h. koordinieren, anpacken, auch mal Etiketten drucken und vor allem auch manchmal vor Ort die Füße platt stehen ☺

- **Workshops** konzipieren und leiten sowie **Vorträge** vorbereiten und halten
- **Rechtschreibung und Texten** Fehler passieren uns allen mal, aber wir fänden es spitze, mit jemandem zu arbeiten, der/die zumindest in der Außenkommunikation Mails/Texte zwei Mal liest und Flüchtigkeitsfehler vermeidet. Noch besser wäre es, wenn Du Spaß daran hast, Texte zu verfassen – ob für Konzepte, Social Media oder die Presse.
- **Social Media, Redaktion und Webcontent** Wir sind aktiv auf Facebook, Instagram und Twitter (etwas vernachlässigt) und arbeiten insbesondere für Kund:innen mit den ersten beiden Kanälen. Wir brauchen jemanden für die eigenständige Entwicklung von Nachhaltigkeitsthemen in Absprache mit Kund:innen – termingerecht und zuverlässig. Wenn Du geübt bist im Kreieren von Content (inkl. Texte, Bilder, Planung), freuen wir uns. Da unsere Websites mit Wordpress laufen, wäre es der Hammer (!), wenn Du Dich auch damit auskennst, aber wir bringen es Dir auch gerne bei. Zudem haben wir des Öfteren redaktionelle Projekte. Recherche, Texten und Lektorieren sowie Erfahrung in der Absprache mit Grafiker:innen wären wünschenswert.
- **Controlling** Wir arbeiten fast immer mit knappen Zeitbudgets und müssen damit sinnvoll umgehen. Einerseits bedeutet das, in einem gesteckten Rahmen die erwartete Qualität liefern zu können, andererseits auch, priorisieren und die eigenen Aufgaben richtig einschätzen zu können.

Geschafft ☺ Wir hoffen, dass Dich das nicht erschlagen hat und freuen uns, von Dir zu lesen.

SO GEHT ES WEITER

Wir wünschen uns von Dir ein **Motivationsschreiben samt CV, in dem Du anhand der o.g. Anforderungen Deine Berufserfahrung und Vorlieben schilderst** – denn es geht nicht nur darum, was Du kannst, sondern auch, was Du **gerne und gut** machst (und auch, was Du nicht so gut oder gerne machst).

Bitte schicke uns Deine Bewerbung inkl. Gehaltsvorstellung und einer Info, ab wann Du starten könntest, **bis zum 25. Mai 2022 an Marlene via marlene@lustaufbesserleben.de**. Wir bitten bereits jetzt um Verständnis dafür, dass wir nicht allen Bewerber*innen eine ausführliche Rückmeldung geben können und nur diejenigen berücksichtigt werden, die über eine entsprechende Berufserfahrung verfügen.